

Zimmerreservierung „Wärmetagung“

An
 Ameron Hotel Regent
 Reservierungsabteilung
 Melatengürtel 15
 50939 Köln

Besteller: _____

Tel: _____

Faxhotline 0221 / 54 99 998

Fax: _____

Hiermit bestellen wir verbindlich folgende Zimmer:

Anzahl: _____ Einzelzimmer zu € 96,00 (Sonderrate vom 20. – 21. September 2017)

Anzahl: _____ Doppelzimmer zu € 96,00 (Sonderrate vom 20. – 21. September 2017)

Der Preis gilt jeweils pro Zimmer und pro Nacht; zzgl. 14,00 € pro Person für das Frühstücksbuffet, inkl. Service, MwSt.

Ergänzend zu den Leistungen "Standard" bieten wir Ihnen für einen Aufpreis von nur € 10,00 pro Nacht ein Comfort Zimmer in ruhiger Lage zum Innenhof oder für einen Aufpreis von € 40,00 ein PREMIUM Zimmer in einer höheren Etage und ruhigerer Lage, kostenfreier Nutzung der Minibar, WLAN und eines Parkplatzes, Bademantel und Slipper und eine Tassimo-Kaffeemaschine.

Name	Anreise	Abreise	Standard	Comfort	Premium

Rechnungsanweisung: Gast zahlt sämtliche anfallenden Kosten selbst vor Ort

Eine kostenfreie Stornierung für die getätigte Buchung ist bis 72 Stunden vor Anreise möglich. Bei einer nicht fristgerechten Stornierung behält sich das Hotel vor 90% des Zimmerpreises in Rechnung zu stellen. Bei einer Nichtinanspruchnahme des Zimmers (No-Show) werden 100% des Zimmerpreises berechnet. Zur Garantie der Buchung bitten wir um die Angabe einer gültigen Kreditkarte. Der Besteller garantiert für die Reservierung und Zahlung.

Kreditkartennummer: _____ Gültigkeitsdatum: _____

 Datum Vorname / Name rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel

Bestätigung vom Hotel:
Oben genannte Reservierung ist verbindlich gebucht zur
 Sonderrate von Euro _____ **Reservierungsnummer #** _____

 Datum Unterschrift Stempel